

Disposizioni per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19 durante i corsi settimanali di 8cento APS.

L'obiettivo del presente documento è fornire procedure e indicazioni operative finalizzate a incrementare, relativamente ai corsi settimanali di 8cento APS, l'efficacia delle misure precauzionali di contenimento da adottare per contrastare l'epidemia di Covid-19.

Il presente documento è stato redatto nel rispetto dei principi contenuti nelle linee guida nazionali, regionali e comunali e potrà essere aggiornato, integrato o modificato, sulla base dell'evoluzione delle disposizioni del Governo, dell'evoluzione dello scenario epidemiologico, nonché di eventuali ulteriori indirizzi di carattere tecnico-scientifico di livello comunale regionale nazionale o internazionale.

Indice

1. Modalità di accesso alle lezioni
2. Utilizzo degli spazi sportivi e delle zone comuni
3. Ricambi d'aria
4. Pulizia dei locali e delle attrezzature
5. Procedure in caso di sospetto Covid-19 positivo
6. Registro delle presenze, obbligo di comunicazione in caso di Covid-19 positivo

1. Modalità di accesso alle lezioni

8cento APS garantisce la presenza di una figura specifica (**Covid Manager** o altra figura equivalente) che dovrà garantire che tutti gli operatori appartenenti all'associazione consegnino l'**Autocertificazione Covid free** al primo ingresso; dovrà assicurarsi che l'accesso alla palestra avvenga solo dopo misurazione della temperatura; compilare e consegnare al Gestore il registro con le presenze di ciascuna lezione e comunicare ogni mutamento delle condizioni di salute o possibile rischio di contagio; comunicare ulteriormente al Gestore eventuali casi di Covid-19 positivi, come meglio specificato al punto 6 affinché quest'ultimo informi le autorità sanitarie competenti così che possano essere definite le azioni e le misure da applicarsi al caso.

I soci al momento del primo accesso dovranno consegnare, al Covid manager, una autocertificazione attestante l'assenza di infezione da Covid-19 e di rischi di contagio per gli altri (per quanto di propria conoscenza). Ad ogni successivo accesso dovranno firmare l'attestazione dell'invarianza dell'Autodichiarazione.

Il Gestore dell'impianto è tenuto ad acquisire dal Covid manager una dichiarazione che attesti che tutti i fruitori degli spazi, a qualsiasi titolo (soci, insegnanti, collaboratori, ecc.) hanno consegnato l'autocertificazione di cui al paragrafo precedente.

1.1 Ingresso

L'ingresso nelle palestre/sale dovrà avvenire garantendo il divieto di assembramento e garantendo le distanze minime fra tutti i soggetti fruitori. È fatto divieto ai soggetti estranei all'attività, e ai genitori/parenti dei partecipanti, se non per comprovate esigenze, di recarsi all'interno degli ambienti.

1.2 Accesso

L'ingresso negli ambienti destinati all'attività è soggetto alle seguenti stringenti restrizioni:

- È consentito l'ingresso all'interno degli immobili solamente con la mascherina indossata correttamente su naso e bocca;
- L'ingresso di tutti i fruitori dovrà garantire il distanziamento interpersonale di almeno un metro

- Divieto assoluto di stazionamento nei corridoi di ingresso degli edifici e nei locali non adibiti a palestra/sala, spogliatoi e servizi igienici;
- Obbligo di utilizzare percorsi differenziati, dove previsto dal gestore, per l'ingresso e l'uscita dagli immobili. Nel caso non fosse possibile utilizzare percorsi diversi in ingresso e in uscita dovranno essere stabiliti tempi opportuni per garantire l'afflusso o il deflusso affinché venga minimizzata la compresenza di più utilizzatori nello stesso ambiente.

1.3 Puntualità

Al fine di poter effettuare le operazioni di ingresso e registrazione nei tempi necessari, l'accesso sarà consentito all'inizio della lezione: ritardi oltre i 10 minuti non potranno essere tollerati e comporteranno inevitabilmente il mancato accesso alla lezione. Comportamenti frettolosi ed approssimativi provocano disattenzioni che portano ad azioni sbagliate.

1.4 Igiene

Ai fini dell'attuazione delle buone pratiche igieniche in ogni palestra/sala sarà garantita la presenza di:

- procedure informative affisse nel sito sportivo, nelle zone di accesso, nei luoghi comuni, nelle zone di attività sportiva, nonché negli spogliatoi e nei servizi igienici;
- gel igienizzante per l'igiene delle mani dei frequentatori posizionato in punti ben visibili, prevedendo l'obbligo dell'igiene delle mani all'ingresso e in uscita;
- sistema di raccolta dedicato ai rifiuti potenzialmente infetti (es. fazzoletti monouso, mascherine/respiratori, ecc.);
- indicazioni sulle modalità e tempi di aerazione dei locali;
- apposita cartellonistica affissa all'esterno dei locali utilizzati (palestra, spogliatoi, servizi, docce, ecc.) indicante il numero massimo di persone che possono accedervi. In tal proposito si veda il seguente paragrafo.

1.5 Capienza

La capienza delle palestre/sale utilizzate per i corsi settimanali di 8cento APS è così fissata: oltre all'insegnante potranno contemporaneamente essere presenti un massimo di:

- Palestra Innerio, lunedì sera: 24 persone
- Palestra BVI, martedì sera: 32 persone
- Circolo Benassi, mercoledì pomeriggio: 24 persone
- Circolo Benassi, mercoledì sera: 12 coppie
- Palestra Rubbiani, giovedì sera: 24 persone

La capienza degli spogliatoi delle rispettive sedi è così fissata: presenza contemporanea di un massimo di:

- Palestra Innerio, lunedì sera: 4 persone spogliatoio uomini, 4 persone spogliatoio donne
- Palestra BVI, martedì sera: 4 persone
- Palestra Rubbiani, giovedì sera: 3 persone

2. Utilizzo degli spazi sportivi e delle zone comuni: spogliatoi, docce e armadietti

2.1 Obblighi

Coloro presenti negli ambienti hanno l'obbligo:

- di igienizzare le mani con gel disinfettante all'ingresso in palestra/sala e nei vari locali e al termine dell'attività sportiva (prima di entrare nello spogliatoio o comunque prima di cambiarsi);
- laddove possibile si dovrà arrivare in palestra/sala già vestiti in maniera idonea all'attività che andrà a svolgersi, o in modo tale da utilizzare spazi comuni solo per minimi cambi di indumenti o che richiedano tempi ridotti;

- Tutti i propri oggetti personali (scarpe, vestiti, maglie, giacche, borsine, acqua...) dovranno essere riposti in un sacchetto capiente, tale borsa non va lasciata nello spogliatoio, ma va portata in palestra/sala.
- di non condividere i propri effetti personali (borracce, fazzoletti, attrezzi, ecc..)
- di utilizzare in palestra apposite calzature previste esclusivamente a questo scopo ed indossate dopo l'entrata in palestra;
- di non toccare oggetti e segnaletica fissa;
- di igienizzare le mani attraverso gel disinfettanti durante le pause dall'attività sportiva o dopo avere utilizzato i servizi igienici;
- mantenere la distanza interpersonale minima di 1 m. e indossare la mascherina in caso di assenza di attività fisica;
- non toccarsi mai occhi, naso e bocca con le mani;
- starnutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie; se non si ha a disposizione un fazzoletto, starnutire nella piega interna del gomito;
- di evitare di lasciare in luoghi condivisi con altri gli indumenti indossati per l'attività fisica, ma riporli in zaini o borse personali e, una volta rientrato a casa, lavarli separatamente dagli altri indumenti;
- di bere sempre da bottiglie monouso o borracce personali;
- di gettare subito in appositi contenitori i fazzolettini di carta o altri materiali usati (possibilmente sigillati);
- di avere la mascherina sempre a portata di mano durante tutta la lezione (indossata / abbassata sotto il mento / in tasca); l'utilizzo o meno nei vari momenti sarà scandito dall'insegnante: è obbligatorio seguirne le indicazioni.

3. Ricambi d'aria

Il Gestore dell'impianto, o comunque l'utilizzatore delle palestre/sale, al termine del turno di utilizzo deve provvedere all'apertura completa delle finestre per almeno 10 minuti continuativi al fine di garantire un adeguato ricambio di aria. In tale lasso temporale, in cui dovranno essere effettuate le attività di pulizia come definite nel successivo punto 4, è severamente vietata qualsiasi forma di assembramento.

Durante tutta l'attività sportiva dovrà comunque essere garantito un sufficiente e costante ricambio di aria. A tale scopo le finestre presenti negli ambienti dovranno essere tenute sempre parzialmente aperte. In palestre/sale dotate di specifiche apparecchiature di filtrazione e trattamento/estrazione dell'aria, in assenza di finestre, le apparecchiature dovranno essere utilizzate a ciclo continuo per diminuire la quantità di aerosol presente nei locali.

4. Pulizia dei locali e delle attrezzature

Deve essere garantita la costante pulizia di locali, attrezzature, servizi igienici, spogliatoi, docce e di tutte le superfici che possono essere toccate frequentemente:

- Ad ogni cambio turno di allenamento dovranno essere disinfettate tutte le attrezzature utilizzate.
- Dovrà essere garantita la frequente pulizia delle superfici toccate più di frequente quali ad es. maniglie delle porte e delle finestre, interruttori della luce, scrivanie/tavoli, sedie, tastiere, telecomandi, ripiani degli spogliatoi, armadietti ecc.
- Dovrà essere garantita la frequente pulizia e disinfezione di servizi igienici, docce, lavelli, rubinetterie, attività che andrà comunque effettuata almeno tre volte nell'arco di tutto il tempo di utilizzo dei locali in orario extrascolastico.

- Deve inoltre essere garantita la pulizia e disinfezione di tutti gli ambienti, compresa la palestra, al termine dell'utilizzo in orario extrascolastico.

Per le attività di pulizia si utilizzano prodotti detergenti/igienizzanti per ambiente e panni puliti in microfibra inumiditi, diversi per ciascun tipo di superficie/prodotto in utilizzo.

Al termine dell'utilizzo giornaliero dell'impianto in orario extrascolastico dovrà essere effettuata la pulizia di tutti i locali e attrezzature compresi il pavimento della palestra, degli spogliatoi e di tutte le parti comuni.

Alla pulizia, effettuata con un normale detergente dovrà seguire la disinfezione con prodotti disinfettanti autorizzati ad azione virucida, rispettando le indicazioni di utilizzo.

L'attività dovrà essere effettuata con le finestrate aperte o con impianti di estrazione dell'aria funzionanti e con l'utilizzo di idonei DPI.

5. Procedure in caso di sospetto Covid-19 positivo

Il Gestore dell'impianto dovrà prevedere specifiche procedure di intervento e pulizia e disinfezione nel caso di qualunque persona che manifesti sintomi evidentemente riconducibili al Covid-19.

Nel caso di una persona con sintomi Covid-19 (che non possa autonomamente recarsi al proprio domicilio, o nel caso di minori) occorre:

- indossare una mascherina chirurgica e farla indossare o, nel caso in cui il soggetto che manifesta i sintomi non la possa indossare, chi lo assiste dovrà indossare una mascherina FFP2 senza filtro;
- provvedere all'isolamento della persona in un locale dedicato, o in area precedentemente definita e dedicata, in attesa dell'intervento dei sanitari per l'espletamento delle procedure di soccorso o in attesa dell'arrivo dei genitori nel caso di minori;
- pianificare e provvedere ad una quanto più celere pulizia e disinfezione del locale, o dell'area dell'isolamento, prima del successivo utilizzo.

Il Covid manager deve comunicare immediatamente l'assistenza prestata ad un sospetto caso Covid-19 positivo al Gestore/Concessionario dell'impianto. Andrà comunque effettuata una tempestiva comunicazione a chi compete l'effettuazione delle pulizie, con le modalità previste nell'ambito dell'istruzione operativa definita nelle procedure di intervento e pulizia e disinfezione.

6. Registro delle presenze, obbligo di comunicazione in caso di Covid-19 positivo

Il Gestore dell'impianto deve disporre, in caso di necessità, di un elenco sempre aggiornato (fornito dal Covid Manager o figura equipollente) delle presenze all'interno delle palestre/sale per un periodo di 14 giorni. L'elenco dovrà essere reso disponibile, nel caso di richiesta, alle Autorità sanitarie, agli uffici comunali/Quartiere competenti ed alle direzioni didattiche in presenza di un caso Covid-19 positivo.

Chiunque frequenti la palestra nell'ambito dell'attività sportiva, è tenuto ad informare immediatamente il Covid manager (o figura equipollente) della avvenuta diagnosi di Covid-19 positivo, comunicando altresì la data di diagnosi e/o di eventuale comparsa dei sintomi. Sarà compito del Covid Manager segnalare il caso al Gestore dell'impianto affinché quest'ultimo possa mettere in atto le procedure di decontaminazione definite nelle istruzioni operative in relazione alla tipologia di impianto ed utilizzo.

Riepilogo:

- I soci devono presentare l'Autocertificazione covid free al primo accesso, e devono firmarne l'invarianza ad ogni lezione
- 8cento APS deve provare la febbre ai propri soci
- 8cento APS deve tenere il registro dei partecipanti e, in caso di covid positivo, lo deve comunicare tempestivamente al gestore
- Obbligo di mascherina e distanziamento di un metro nei corridoi e negli spogliatoi
- Tra un turno e l'altro si devono areare la palestra e igienizzare i locali
- È vietato lasciare nello spogliatoio vestiti o qualsiasi altro indumento: una volta cambiati vanno riposti nella borsa e la borsa va portata in palestra
- Si può entrare solo all'orario di inizio, solo in presenza dell'insegnante, e con una tolleranza massima di 10 minuti di ritardo